

CONTRACT DE SERVICII

Elaborarea documentațiilor tehnice, fazele Studiu de Fezabilitate, Proiect tehnic și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pentru proiectul „Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar în Județul Vâlcea – Zona 2”

1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract de Servicii, între

JUDEȚUL VÂLCEA, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu nr. 1, codul poștal 240595, telefon _____, e-mail: consiliu@cjvalcea.ro, cod fiscal 2540929, conturi nr.: _____

deschise la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, reprezentat prin Constantin Rădulescu - Președinte și _____ - Director general, în calitate de Achizitor, pe de o parte, și

SIRIUS PROIECTARE STUDII SRL, cu sediul în municipiul București, cod poștal 061946, telefon _____, are deschis la Trezoreria Sectorului 6, reprezentata prin Administrator - _____, în calitate de Prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul Contract;
- b) Contract** - prezentul Contract și anexele sale;
- c) Forță Majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele,

revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat Forță Majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

d) Prețul Contractului - prețul plătitibil Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

e) Servicii - Serviciile a căror prestare face obiectul Contractului;

f) Zi - Zi calendaristică; an - 365 de Zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „Zi” ori „Zile” sau orice referire la Zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul Contract.

4. Obiectul Contractului

4.1. Obiectul Contractului constă în executarea **Serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnice, fazele Studiu de Fezabilitate, Proiect tehnic și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pentru proiectul „Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar în Județul Vâlcea – Zona 2”,** care cuprinde comunele: Cernișoara, Pesceana, Popești, Stoilești, Drăgoești, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, ținând cont de prevederile Caietului de sarcini.

4.2. Prestatorul are obligația de a îndeplini toate atribuțiile care îi revin în conformitate cu prevederile legale naționale aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii.

4.3. Activitățile care vor fi realizate în cadrul contractului:

4.3.1. Tema de proiectare, elaborată în baza Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cerințele din caietul de sarcini și va cuprinde informațiile privind particularitățile fiecărui amplasament pe care se realizează CAV-urile.

4.3.2. Elaborarea documentației tehnico- economice - faza Studiu de Fezabilitate care va cuprinde:

- a)** Studii de teren (studiu topografic vizat OCPI, studiu geotehnic verificat Af);
- b)** Alte studii necesare, după caz;
- c)** Documentații pentru avizele/acordurile/autorizațiile prevăzute în certificatul de urbanism, precum și a oricăror alte documentații impuse de prevederile legale în vigoare, suplimentar celor solicitate în certificatul de urbanism, inclusiv raportul privind impactul asupra mediului, dacă este cazul.

d) Documentația tehnico-economică - faza Studiu de Fezabilitate va fi elaborată în baza Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 10/ 1995, cu modificările și completările ulterioare, Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cerințele din caietul de sarcini și cu respectarea actelor normative în vigoare și a instrucțiunilor MMAP și ANAP și va cuprinde inclusiv studiile de teren (studiu topografic, studiu geotehnic) sau alte studii necesare, după caz.

e) Recepția documentațiilor tehnice pentru obținere avize și acorduri și a Studiului de fezabilitate se va efectua după verificarea de către specialiștii vericatori, în fața cărora proiectantul elaborator va susține aceste documentații.

4.3.3. Elaborarea documentației tehnico-economice la faza Proiect Tehnic va cuprinde:

- a) Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC) - inclusiv pentru panouri temporare/ plăci permanente, conform Manualului de Identitate Vizuală al PNRR;
- b) Proiect de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E.);
- c) Proiect tehnic de execuție;
- d) Caiete de sarcini și Liste de cantități;
- e) Scenariu de securitate la incendiu;
- f) Documentațiile pentru racordarea la utilitățile existente în zonă (electrice, apă, canal) sau documentații pentru realizarea de utilități, acolo unde nu există, precum și pentru realizarea accesului la amplasamentele unde se vor construi CAV-urile.

4.3.4. (1) Asigurarea asistenței tehnice pe perioada execuției lucrărilor, precum și participarea proiectantului la verificările în fazele determinante incluse în programul de control al lucrărilor de execuție avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții, conform prevederilor *Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul asistenței tehnice, prestatorul va realiza următoarele activități:

- Elaborarea Documentației pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru funcționarea obiectivului de investiții;
- Elaborarea Documentației pentru obținerea autorizației de mediu pentru funcționarea obiectivului de investiții;
- Elaborarea Proiectului tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor - as built;
- Întocmirea devizului general actualizat la terminarea lucrărilor;
- Întocmirea referatului pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea;
- Participarea la elaborarea Cărții tehnice a construcției – capitolele A și D.

g) Prestatorul va asigura asistența tehnică din partea proiectantului pentru lucrările propuse în proiectul tehnic și va avea categoriile de responsabilități descrise în Caietul de sarcini.

(2) Asigurarea asistenței tehnice pe perioada de garanție a lucrărilor, respectiv perioada cuprinsă între recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală.

4.4. Documentațiile tehnice vor fi elaborate pentru fiecare amplasament pentru care s-a emis certificat de urbanism.

4.5. Documentațiile tehnico - economice vor respecta toate prevederile legale în vigoare privind protecția mediului, reducerea consumurilor energetice și a emisiilor poluante și vor fi întocmite de specialiști în domeniile respective, în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 907 / 2016 privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte acte normative aplicabile.

4.6. Proiectul tehnic va prelua soluția adoptată în Studiul de Fezabilitate, iar documentațiile tehnice vor fi elaborate respectând avizele de la furnizorii de utilități, acordurile și autorizațiile instituțiilor abilitate, solicitate prin Certificatul de Urbanism.

4.7. Documentația tehnico – economică va prevedea utilizarea de noi materiale și/sau tehnologii moderne și eficiente agrementate, care să asigure soluții viabile atât din punctul de vedere al costurilor, cât și al calității în exploatare. Totodată, aceasta trebuie să cuprindă soluții tehnice conform normativelor în vigoare pentru punerea în operă a obiectivului de investiții.

4.8. Proiectul trebuie să respecte legislația în domeniul egalității de șanse, protecției mediului, eficienței energetice și achizițiilor publice. De asemenea, proiectul trebuie să respecte legislația comunitară referitoare la informare și publicitate.

4.9. Proiectul tehnic tip, anexă la *Ghidul Solicitantului - Componenta 3 - Managementul deșeurilor, Investiția I1. Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de oraș/comune, pentru realizarea Subinvestiției I.1.A. Înființarea de centre de colectare prin aport voluntar, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR)*, va fi utilizat de Proiectant și va fi adaptat în funcție de fiecare amplasament pe care va fi realizat CAV. În dezvoltarea și alegerea scenariilor propuse și a celui recomandat, proiectantul va ține cont de proiectul tip și de prevederile Ghidului de finanțare.

4.10. Serviciile menționate vor fi realizate în conformitate cu legislația în vigoare.

5. Prețul Contractului. Condiții de plată

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor este în sumă de **438.800,00 lei**, la care se adaugă TVA în condițiile legii.

5.2. La data emiterii facturilor pentru serviciile prestate, Prestatorul va avea în vedere și dispozițiile O.U.G. nr. 79/ 2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal.

5.3. Plata serviciilor prestate se va realiza după recepția documentațiilor prevăzute la clauza 4 și în conformitate cu Anexa nr. 2 la contract.

5.4. Serviciile de Asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor – se recepționează pe baza unui Raport de activitate privind asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor, întocmit de proiectant la

finalizarea execuției acestora, dacă serviciile au fost asigurate conform prevederilor documentelor contractului.

5.5. În vederea efectuării plății, ofertantul va detalia valoarea pentru fiecare documentație tehnică elaborată, precum și pentru asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului, după cum urmează:

a) Etapa 1. Elaborare Temă de proiectare, Studiu de Fezabilitate (SF), Studiu topografic, Studiu geotehnic, alte studii necesare, după caz, Documentații tehnice pentru obținere avize și acorduri prevăzute în certificatul de urbanism, inclusiv raportul privind impactul asupra mediului, dacă este cazul;

b) Etapa 2. Elaborare Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.) și Proiect de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E.), Proiect Tehnic de execuție, inclusiv pentru racordarea la utilitățile existente în zonă (electrice, apă, canal) sau documentații pentru realizarea de utilități, precum și pentru realizarea accesului la amplasamentele unde se vor construi CAV-urile; Elaborare Scenariu de securitate la incendiu;

c) Etapa 3. Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, inclusiv elaborarea Documentației pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu, Documentației pentru obținerea autorizației de mediu, Documentației tehnice conforme cu execuția (as - built) și a Cărții tehnice a construcției.

5.6. Prestarea serviciilor va fi realizată și predată pe etape, cu posibilitatea facturării după finalizarea fiecărei etape. Plata serviciilor prestate se va realiza după data recepției documentelor/ serviciilor menționate.

6.Durata Contractului

6.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și produce efecte până la recepția finală a lucrărilor.

6.2. Durata contractului de servicii este **de 49 luni**, din care:

- **13 luni proiectare și asistență tehnică** până la recepția la terminarea lucrărilor, din care:
 - 3 luni - proiectare;
 - 3 luni - suport pe perioada derulării procedurii de atribuire a Contractului de execuție a lucrărilor;
 - 7 luni - asistență tehnică din partea proiectantului, pe perioada de execuție a lucrărilor, până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor ;
- **36 luni asistență tehnică pe perioada de garanție**, cuprinsă între recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală.

6.3. Durata estimată a activităților derulate este în conformitate cu prevederile detaliate în Caietul de sarcini, după cum urmează:

a) Elaborarea Temei de proiectare – **maximum 5 zile** de la data semnării contractului;

b) Elaborarea Documentației tehnice pentru obținere avize și acorduri prevăzute în certificatul de urbanism (precum și a oricăror alte documentații impuse de prevederile legale în vigoare, suplimentar celor solicitate în certificatul de

urbanism, inclusiv raportul privind impactul asupra mediului, dacă este cazul) - **maximum 15 zile** de la data semnării contractului;

c) Elaborarea Studiului topografic, Studiului geotehnic, altor studii necesare, după caz - **maximum 1 lună** de la data semnării contractului;

d) Elaborarea Studiului de Fezabilitate (SF) - **maximum 1 lună** de la data semnării contractului;

e) Elaborare Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.) și Proiect de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E.), Proiect Tehnic de execuție, Caiete de Sarcini, Detalii de Execuție, (inclusiv pentru racordarea la utilitățile existente în zonă - electrice, apă, canal - sau documentații pentru realizarea de utilități, acolo unde nu există, precum și pentru realizarea accesului la amplasamentele unde se vor construi CAV-urile); Scenariul de securitate la incendiu - **maximum 3 luni** de la data semnării contractului;

f) Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor - **7 luni** de la data emiterii ordinului de începere a execuției lucrărilor.

g) Documentația pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu- Documentație depusă la Autoritatea contractantă în **maximum 3 zile** de la momentul comunicării de către Autoritatea Contractantă a solicitării

h) Documentația pentru obținerea autorizației de mediu - Documentație depusă la Autoritatea contractantă în **maximum 3 zile** de la momentul comunicării de către Autoritatea Contractantă a solicitării.

i) Asistență tehnică pe perioada de garanție - **36 de luni** de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.4. Durata contractului de servicii se poate prelungi prin act adițional până la momentul finalizării obiectivului de investiții, în condițiile Legii nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și a actelor normative ce derivă din aceasta, în baza condițiilor contractuale, precum și ale contractului de finanțare.

7.Documentele Contractului

Prestatorul va realiza serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include următoarele anexe:

a) caietul de sarcini - Anexa nr. 1;

b) oferta Prestatorului - Anexa nr. 2;

c) garanția de bună execuție - Anexa nr. 3;

d) asigurarea de răspundere profesională - Anexa nr. 4;

e) acordul de asociere, dacă este cazul - Anexa nr. 5;

f) contractul de subcontractare, dacă este cazul - Anexa nr. 6;

g) angajamentul ferm din partea terțului susținător, dacă este cazul - Anexa nr. 7.

h) graficul privind prestarea serviciilor cu detalierea fiecărei etape în elaborarea documentațiilor

8. Garanția de bună execuție a Contractului

8.1. Garanția de bună execuție a Contractului este în cuantum de 43.880,00 lei, reprezintă 10% din Prețul acestuia fără TVA.

8.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în temeiul art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016, printr-una din modalitățile:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)

e) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică/contractul subsecvent și va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante. Contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

8.3. Dovada constituirii garanției de bună execuție se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a Contractului.

8.4. Garanția de bună execuție trebuie să fie în vigoare pe toată durata Contractului.

8.5. În situația în care părțile convin prelungirea duratei Contractului, precum și pentru orice alt motiv, Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, pe toată această durată, în maximum 10 Zile de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

8.6. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție

publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

8.7. Pentru atribuțiile prevăzute la clauzele 8.5. și 8.6, în cazul în care prestatorul nu prelungește și nu întregeste garanția de bună execuție în termenele și condițiile menționate, se vor aplica sancțiunile pentru fiecare zi de întârziere prevăzute la clauza 12.1. din prezentul contract.

8.8. În cazul în care Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în forma, cuantumul și termenul stabilite, potrivit clauzelor 8.1. și 8.3, Achizitorul are dreptul de a rezilia Contractul în mod unilateral, fără plata daunelor intereselor și a Prețului Serviciilor.

8.9. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

8.10. Achizitorul va elibera/ restitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.154², din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

9. Subcontractanții (dacă este cazul)

9.1. Prestatorul are obligația de a prezenta contractele de subcontractare cu subcontractantul/subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior.

9.2. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

Subcontractanții sunt pe deplin răspunzători față de Prestator pentru modul în care își îndeplinesc părțile din Contract.

9.3. Prestatorul va indica autorității contractante, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

9.4. Prestatorul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. 9.3. pe durata contractului de achiziție publică.

9.5. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările

și completările ulterioare. În această situație, prestatorul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la alin. 9.3. și va obține acordul autorității contractante privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

9.6. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și, respectiv, a existenței resurselor/capacităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

9.7. Schimbarea unui subcontractant nu va determina schimbarea Prețului Contractului.

9.8. La momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în prezentul Contract, după caz, subcontractanții își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, în condițiile legii.

9.9. Dispozițiile prevăzute la clauzele 9.1 – 9.10 nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al contractului de achiziție publică.

10. Obligațiile Achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze documentațiile în maximum 30 de zile de la predarea acestora – în condițiile prevederilor art. 6, alin. (2) din Legea nr. 72/ 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contractele încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare;

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării de către Prestator a facturii la sediul Achizitorului. Factura va fi înaintată doar după emiterea procesului verbal de recepție a documentațiilor, în condițiile prevederilor art. 6, alin. (1), lit. c) din Legea nr. 72/ 2013, cu modificările și completările ulterioare, aprobat fără obiecțiuni de către Achizitor.

10.3. Achizitorul va avea dreptul de a utiliza documentația aferentă obiectivului de investiții pentru punerea în operă a documentației prin executarea lucrărilor, fără acordul scris al Prestatorului.

10.4. Drepturile de autor asupra documentațiilor elaborate în cadrul contractului se vor transfera către achizitor, după recepția calitativă și cantitativă și plata livrabilelor.

10.5. Documentația tehnică elaborată de prestator va fi verificată, prin grija achizitorului, de către verificali autoriiați, conform reglementarilor legale în vigoare.

11. Obligațiile Prestatorului

11.1. Prestatorul are obligația de a realiza activitățile din Contract, cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectivului de investiții și a prevederilor din Caietul de Sarcini.

11.2. Prestatorul va presta serviciile în conformitate cu termenele de prestare convenite.

11.3. Prestatorul va presta serviciile numai cu personal atestat, potrivit legii.

11.4. Prestatorul va actualiza calculele, desenele și specificațiile pentru a reflecta toate revizuirile, inclusiv toate cerințele și informațiile furnizate de terțe părți (autoritățile, subcontractori etc.).

11.5. Prestatorul va transmite achizitorului spre revizuire și aprobare, documentele solicitate, orice modificare a lor făcându-se cu aprobarea achizitorului.

11.6. Prestatorul va preda întreaga documentație, (atât piesele scrise cât și cele desenate) în 2 *exemplare originale, pe suport de hârtie (semnate, ștampilate și verificate de către vericatori de proiecte autorizați) și un exemplar pe suport electronic (în format DWG/ editabil și PDF - scanată), în limba română.* Raportul de activitate privind asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor, întocmit de proiectant la finalizarea execuției acestora se va preda *într-un exemplar pe suport hârtie (în format letric) semnat și ștampilat.*

11.7. Prestatorul va cuprinde în cadrul documentației tehnice toate lucrările necesare racordării obiectivelor de investiții la utilitățile existente în zonă (electrice, apă, canal) sau lucrări necesare asigurării acestor utilități, acolo unde nu există, precum și realizarea accesului la amplasamentele unde se vor construi CAV-urile.

11.8. Prestatorul va întocmi Devizul General, în conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 6.385/2018 și Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.*

11.9. Prestatorul se obligă să realizeze modificări și/sau completări ale documentațiilor, fără alte costuri suplimentare față de ofertă și în termenul solicitat, dacă este cazul, în următoarele situații:

a) la cererea autorității contractante ținând cont de cerințele Ghidului solicitantului,

b) la cererea autorității contractante și a autorităților competente în evaluarea, verificarea, avizarea și aprobarea proiectului,

c) la cererea organelor emitente de avize și acorduri, autorizații de construire sau alte entități cu atribuții de control, verificare și analiză.

11.10. Prestatorul va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări ce vizează documentația tehnico – economică, formulate de potențialii ofertanți pentru atribuirea contractului de lucrări, astfel încât să se respecte termenele prevăzute de lege pentru transmiterea răspunsurilor în SEAP.

11.11. Prestatorul va asigura asistența tehnică din partea proiectantului pentru lucrările propuse în proiectul tehnic și va avea categoriile de responsabilități prevăzute în caietul de sarcini.

11.12. Proiectantul va elabora proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor – "as-built", în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu*

modificările și completările ulterioare, care va fi predat beneficiarului înainte de efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.

11.13. În situația în care proiectantul consideră necesar și/sau condițiile din teren o impun, acesta va completa / modifica documentațiile puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă conform reglementărilor în vigoare.

11.14. Prestatorul are obligația prezentării, la recepția la terminarea lucrărilor, a referatului cu privire la modul în care a fost executată lucrarea, în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.*

11.15. Prestatorul are obligația de a trata corespunzător și în concordanță cu obiectivele de mediu menționate în caietul de sarcini, modalitățile și sarcinile pentru execuția lucrărilor.

11.16. Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității Contractante, solicitări ce derivă din natura serviciilor care fac obiectul Contractului privind proiectarea, cu condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres Contractorului de către Autoritatea Contractantă, ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului Contractului privind proiectarea.

11.17. Prestatorul va detalia valoarea pentru fiecare documentație tehnică elaborată în vederea efectuării plății, doar după ce se va efectua după recepția documentațiilor tehnice asumate prin prezentul contract.

11.18. Proiectantul va colabora cu specialiștii verificali de proiecte atestați numiți de investitor, conform Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor aprobat prin H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările și completările ulterioare.

11.19. Prestatorul va suporta toate cheltuielile suplimentare generate de neexecutarea corespunzătoare a serviciilor din perioada de garanție a lucrărilor.

11. Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește în termenul convenit obligațiile asumate prin prezentul contract, începând cu ziua următoare, Achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea neexecutată a serviciilor, pentru fiecare zi de întârziere, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.2. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr. 13/2011

privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a rezilia Contractul în mod unilateral, fără nicio altă formalitate și intervenție a instanței de judecată, în termen de 10 zile de la data notificării prealabile scrise și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1.531-1.536 din Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

12.4. Prestatorul este responsabil de orice prejudiciu creat în condițiile prevăzute de art. 24 și art. 30 din Legea nr.10/1997.

12.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral, fără nicio altă formalitate și intervenție a instanței de judecată, oricând la Contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație:

a) în condițiile art.222 alin.(2) și alin.(3) și art.223 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare și/sau

b) dacă împotriva prestatorului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

12.7. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, acesta va fi îndreptățit să recupereze de la prestator, fără a renunța la celelalte reparații la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea Contractului.

13.Începerea, finalizarea, întârzierile și sistarea

13.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

13.2. Documentația tehnico-economică elaborată în baza prezentului contract, va fi finalizată în termenele stabilite la art. 6 din contract, iar eventualele modificări și/sau completări ale documentației realizate la cererea achizitorului, precum și întocmirea răspunsurilor la solicitările de clarificări care vizează documentația tehnico-economică formulate de potențialii ofertanți participanți la procedura de atribuire a contractului de lucrări, vor fi realizate în termenul comunicat de achizitor la momentul formulării cererii.

13.3. În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/ sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la Prețul Contractului.

13.4. În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin

încălcarea Contractului de către Prestator, îndreptăţesc Prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui de comun acord perioada de prestare şi vor încheia un act adiţional.

13.5. Cu excepţia cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea Contractului dă Achizitorului dreptul de a solicita Prestatorului penalităţi şi daune-interese.

14. Alte responsabilităţi ale prestatorului

14.1 Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu caietul de sarcini.

14.2. Prestatorul se obligă să supravegheze executarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu termenele convenite prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de executare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.4. Prestatorul răspunde, potrivit obligaţiilor ce îi revin în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, cu modificările şi completările ulterioare.

14.5. Prestatorul va elabora documentaţia tehnico-economică cu respectarea obligaţiilor prevăzute în *PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) („A nu prejudicia în mod semnificativ”)*, astfel cum este prevăzut la *Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investiţiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.*

14.6. Prestatorul are obligaţia de a nu promite sume de bani sau plăţi (oferi) sau autoriza plata unor sume de bani conducerii Consiliului Judeţean Vâlcea, consilierilor judeţeni, funcţionarilor publici, personalului contractual sau membrilor familiilor acestora ori reprezentanţilor partidelor politice, în scopul de a obţine un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract, ce ar putea afecta reputaţia Judeţului Vâlcea, implicit a Consiliului Judeţean Vâlcea.

14.7. Prestatorul are obligaţia de a nu oferi funcţionarilor publici sau personalului contractual ori membrilor familiilor acestora, cadouri, gratuităţi sau servicii în scopul de a obţine un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract.

14.8. Obligaţiile Prestatorului prevăzute, la alineatele (1) şi (2), sunt şi în sarcina asociaţilor/terţilor/subcontractanţilor acestuia, după caz.

14.9. În scopul respectării obligaţiilor asumate potrivit alinetaţilor (1) şi (2) Prestatorul, în situaţia în care are cunoştinţă sau a fost informat de

asociați/terți/subcontractanți de săvârșirea unor fapte de natura celor menționate va informa autoritatea contractantă.

14.10. În situația în care autoritatea contractantă a fost informată de existența unor fapte de natura celor prevăzute la alineatele (1) - (3) săvârșite de Prestator sau de asociați/terți/ subcontractanți, va notifica rezilierea, de drept, a prezentului contract, cu plata sumelor încasate în cadrul acestuia și a daunelor - interese calculate la valoarea sumelor, fără altă formalitate și intervenție a instanței de judecată.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

Achizitorul se obligă:

- (1) să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.
- (2) să pună la dispoziție un spațiu pentru derularea întâlnirilor de lucru și a ședințelor de analiză a progresului în cadrul Contractului;
- (3) să desemneze și să comunice Prestatorului echipa/persoana responsabilă cu interacțiunea și suportul oferit acestuia;
- (4) să transmită în scris orice motiv de respingere a documentelor furnizate de Prestator, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentului Caiet de Sarcini, după caz.

16. Verificările și recepția

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului Contract, și ale legislației în vigoare, pe bază de proces-verbal de recepție a documentațiilor prevăzute la clauza 4. Pentru a stabili conformitatea cu prevederile Caietului de sarcini și ale legislației în vigoare, Achizitorul va desemna o Comisie de verificare și recepție.

16.2. Recepția documentațiilor tehnice pentru obținere avize și acorduri, a Studiului de fezabilitate și la faza Proiect Tehnic se va efectua după verificarea de către specialiștii verficatori, în fața cărora proiectantul elaborator va susține documentațiile.

16.3. Recepția va fi realizată în termen de maximum 30 zile de la predarea documentațiilor prevăzute la clauza 4.1.

17. Proprietatea intelectuală și liberul acces la informațiile de interes public

17.1. În mod implicit, prin prezentul Contract, Prestatorul cedează integral Achizitorului dreptul de autor asupra tuturor rezultatelor executării Contractului.

17.2. Ulterior finalizării procedurii de atribuire a prezentului Contract, dosarul achiziției publice are caracter de document public. Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

18. Forța Majoră

18.1. Forța Majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța Majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea care invocă Forța Majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Dacă Forța Majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 Zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Amendamente

19.1. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional.

19.2. Orice modificare legislativă care este aplicabilă/ vizează prezentul Contract, se va aplica în mod corespunzător.

19.3. Orice obligație legală prevăzută în sarcina Achizitorului, care nu se respectă din vina exclusivă a Prestatorului și care duce la crearea unui prejudiciu, se va răsfrânge asupra Prestatorului, acesta rămânând direct răspunzător de consecințe.

20. Ajustarea prețului contractului.

20.1. Ajustarea prețului contractului se va putea face în conformitate cu prevederile art. 221 și 222² alin. (9) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada prestării serviciilor, în care nu va fi inclusă și perioada de garanție a lucrărilor.

20.2. În cazul în care prestarea serviciilor de asistență tehnică pe perioada execuției lucrărilor se prelungește mai mult de 24 de luni, ajustarea prețului se va putea face anual, începând cu anul al 3-lea de prestare, luând în calcul indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru luna corespunzătoare finalizării unui an de prestare, aplicând următoarea formulă de calcul:

$VA = VRE \times IPC$, în care:

- i) VA - reprezintă valoarea ajustată a Prețului;
- ii) $VRE = (VC - VE)$ - reprezintă valoarea corespunzătoare restului de executat, respectiv valoarea contractului (VC) din care se scade valoarea executată (VE);
- iii) IPC - Indicele lunar al prețurilor de consum care urmează să fie aplicat, comunicat de Institutul Național de Statistică.

20.3. Formula de ajustare nu se va aplica și pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică pe perioada de garanție a lucrărilor, respectiv perioada cuprinsă între recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală.

21 Cesiunea

21.1. În prezentul contract executantul poate cesa doar creanțele născute din cadrul acestuia, nu și obligațiile sale, care rămân în sarcina exclusivă a acestuia.

21.2. Cesiunea creanțelor rezultate din contract este valabilă numai în formă autentică și după acceptarea prealabilă exprimată în scris a achizitorului.

22. Asigurări

22.1. Prestatorul va prezenta, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, o asigurare profesională ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările proiectate, ca urmare a unor erori/ omisiuni de proiectare. Suma asigurată va avea în vedere acoperirea eventualelor prejudicii cauzate beneficiarului ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase (din neglijență, imprudență, omisiuni) a obligațiilor contractuale și/sau nerespectarea prevederilor legale și a statutului profesiei.

22.2. Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița de asigurare.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

23.2. Dacă după 15 Zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală Prestatorul poate formula o plângere prealabilă, conform prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se consideră vătămat într-un drept ori interes legitim al său de către Achizitor.

23.3. Dacă în termen de 30 de Zile de la data înregistrării plângerii prealabile, neînțelegerile/ disputele/ divergențele nu încetează, Prestatorul se poate adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

24. Comunicările

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris (poștă, fax și/ sau e-mail).

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) În situații deosebite, comunicările între părți se pot face și prin telefon, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea și limba aplicabile Contractului

- (4) Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
(5) Limba care guvernează Contractul este limba română.

Părțile au înțeles să încheie prezentul Contract în trei exemplare, din care 2 exemplare pentru Achizitor și 1 pentru Prestator.

**ACHIZITOR,
JUDEȚUL VÂLCEA, prin
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

Constantin Ră

**SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI.**

**DIRECTOR GENERAL,
Vasilica Mazilu**

DIRECTOR GENERAL,

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,

**AVIZAT,
Șef Serviciu, Juridic, Contencios,**

Întocmit: Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Verificat: Manager de proiect,	Data
	Șef birou			18.10.2023