**Formular nr.1**

|  |  |
| --- | --- |
| Operator economic |  |

…………

(Denumirea/ numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile   
prevăzute Ia art. 60 din Legea nr. 98/ 2016**

Titlul contractului:….........................................................................................................................

Subsemnatul ………….................................................................., reprezentant legal al …………........................................ (denumirea/ numele și sediul/ adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută Ia art.60 din Legea nr.98/ 2016, respectiv Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) ………… nu se află în situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, sunt următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ a ofertelor persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane care este soț/ soție, rudă sau afin, până Ia gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire Ia care există indicii rezonabile/ informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/ terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/ sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până Ia gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în Adunarea Generală.

e) situația în care ofertantul/ candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până Ia gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent Consiliul Județean Vâlcea sunt: Președinte Constantin Rădulescu, Vicepreședinte Iliescu Ion-Adrian, Vicepreședinte Grigorescu Remus, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar General al Județului Daniela Calianu, Director General Andreea Popescu, Director General Bogdan-Paul Lăstun, Director General Vasilica Mazilu, Director Executiv Ioan-Sebastian Tămaș, Director General Adjunct Elena-Ramona Constantinescu, Director General Adjunct Adinița Oprescu, Director General Adjunct Monica Gutău, Arhitect Șef Elena-Dana Petrescu, Șef Serviciu Emilia-Carmen Dima, Șef Serviciu Elena-Simona Predescu, Șef Serviciu Andreea Vîrtej, Șef Serviciu Adrian Pădurețu, Șef Serviciu Marius Scarlaciuc, Șef Serviciu Rodica Pistol, Șef Serviciu Anamaria Văduva, Șef Serviciu Laurențiu-Mihail Vîrtej, Șef Serviciu Liviu Constantinescu, Șef Serviciu Elena-Gabriela Pavelescu, Șef Serviciu Ana Gheorghe-Moraru, Control Financiar Preventiv Violeta-Maria Gheorghe.

Consilierii județeni care aprobă bugetul județului: Andreianu Mihaela, Argeșanu Irina-Maria, Belciu Ion, Bobocea Gheorghe, Bușu Adrian, Cantoriu Viorica, Ciocan Vetuța, Dima Adrian-Cosmin, Dobrete Florentina-Adina, Fârtat Ilie, Folea Gheorghe, Grigorie Laura-Alexandra, Iordache Dănuț, Lupu Alina, Mirea Mihaela, Moise Iuliana, Mutuligă Florin-Nicolae, Nicolăescu Ion, Nuică Ionuț-Eduard, Poenaru Constantin-Mircea, Popa Ovidiu, Popa Remus-Marian, Popescu Victor-George, Roșu-Călina Roxana-Laura, Sitaru Mihai-Dragoș, Stan Narcisa-Mihaela, Stănică Mihai-Cătălin, Stroescu Ion, Tîrlea Alina-Eugenia, Voiculeț Costinel-Alin.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație Ia orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat Ia cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Data completării: …………

Operator economic,

…………

(numele reprezentantului legal, în clar)

…………

(semnătură autorizată, ștampila)

Operator economic

……………………

*(denumire/nume, adresa, telefon, fax, etc.)*

**Formular nr. 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Operator economic |  |

…………

(Denumirea/ numele)

**Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și al protecției mediului, din domeniul social și al relațiilor de muncă, precum și respectarea legislației**

**privind securitatea și sănătatea în muncă**

Subsemnatul …………………………………………… (nume și prenume în clar al persoanei autorizate),in calitate de reprezentantal……………………………… (denumirea operatorului economic și datele de identificare) la atribuirea contractului având ca obiect **...................................**,

declar pe propria răspundere, că, pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii stabilite prin legislația adoptată la nivelul UE, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale, din domeniul mediuluiși al protecției mediului, din domeniul social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că, pe toată durata contractului, voi respecta obligațiile care derivă din legislația în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, pentru tot personalul angajat in executarea lucrărilor.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la „*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*.".

Data completării: …………

Operator economic,

….......………

(numele reprezentantului legal, în clar)

......…………

(semnătură autorizată, ștampila)

**Formularul nr. 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Operator economic |  |

…………

(Denumirea/ numele)

**Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini și acceptarea obligațiilor contractuale**

**Titlul contractului ............................................................** *(se va completa cu denumirea contractului)*

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pașaport*), seria ……, nr. ………, eliberat de...................., la data de …………, CNP …………………., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** ……………………………… (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic**, în cadrul achiziției .............................................., declar următoarele:

* mi-am însușit cerințele tehnice și de calitate specificate în documentația de atribuire pentru atribuirea contractului menționat și mă angajez să prestez serviciile și să furnizez produsele în conformitate cu aceste cerințe;
* am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și clauzele contractuale prevăzute în Modelul de contract din Documentația de atribuire și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare sa semnam contractul de achiziție publica în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire.

Data completării: …………

Operator economic,

….......………

(numele reprezentantului legal, în clar)

......…………

(semnătură autorizată, ștampila)

**Formularul nr.4**

|  |  |
| --- | --- |
| Operator economic |  |

…………

(Denumirea/ numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ASIGURAREA PERIOADEI DE GARANȚIE ACORDATĂ ȘI RESPECTAREA TERMENULUI DE LIVRARE**

Subsemnatul .......................... în calitate de ...................................... al …………………………………, în calitate de …………………. pentru achiziţia publică .............…………………………………., organizată de ………………………………….., declar pe proprie răspundere, că:

**a. Perioadă de garanție acordată pentru echipamentele IT,** va curge de la data finalizăriirecepției cantitative și calitative a echipamentului IT și a semnării procesului verbal de recepție/ aferent, de către reprezentanții desemnați de fiecare din cele două părți contractante:

- Perioadă de garanție acordată pentru echipamentul IT, **Imprimantă multifuncțională, Format A3,Color** este de **............ luni calendaristice;**

- Perioadă de garanție acordată pentru fiecare echipament IT, **Laptop cu procesor minim i7,** este de **............ luni calendaristice,**

- Perioadă de garanție acordată pentru fiecare echipament IT, **Stație grafică cu procesor min i7,** este de **............ luni calendaristice,**

**b. Perioadă de garanție acordată pentru website-ul creat este de ............ luni calendaristice,** perioadăcare va curge de la data finalizăriirecepției cantitative și calitative a website-ului și a semnării procesului verbal de recepție aferent, de către reprezentanții desemnați de fiecare din cele două părți contractante;

ATENTIE!

Garanția soluțiilor software ofertate nu va fi mai mică de 36 de luni.

Garanția Echipamentelor IT ofertate nu va fi mai mică de 24 de luni.

**c. Livrarea echipamentului IT ofertat se va realiza în ......... zile** (maxim 30 de zile calendaristice):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **Denumire echipament IT** | **Termenul de livrare** |
|  | ............. | .....zile |
|  | ............. | .....zile |
|  | ............. | .....zile |

**d. Se va asigura serviciul de găzduire pe server** (server gazdă pentru aplicație, conturi și a bazelor de date) **pe o perioadă de ............ luni calendaristice** de la punerea în producție (recepția cantitativă/calitativă).

Data completării: …………

Operator economic,

….......………

(numele reprezentantului legal, în clar)

......…………

(semnătură autorizată, ștampila)

**Formularul nr.5**

|  |  |
| --- | --- |
| Operator economic |  |

…………

(Denumirea/ numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către ....................................................................................................

(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ............................................... (denumirea/ numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus mentionată, să prestăm ...............................................(denumirea serviciului prestat, inclusiv livrarea echipamentelor IT) pentru suma de ................., (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de ............ (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem prestarea serviciului cât mai curând posibil şi să ne angajăm să respectăm termenul de execuţie .......(număr de zile)...................... (perioada în litere şi în cifre) și termenul de livrare al echipamentului IT .......(număr de zile)...................... (perioada în litere şi în cifre).
3. Ne angajăm să menţinem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ........... zile, (durata în litere şi cifre) respectiv până la data de ................. şi ea va rămâne obligatorie pentru noi *…..*(ziua/luna/anul)…. şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opţiunea corespunzătoare):

|\_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

|\_| nu depunem ofertă alternativă.

1. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
2. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice sau orice ofertă primită.

Data completării: …………

Operator economic,

….......………

(numele reprezentantului legal, în clar)

......…………

(semnătură autorizată, ștampila)

**Anexa la Formularul de ofertă**

**CENTRALIZATOR INFORMAȚII**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Servicii prestate/echipamente IT** | | | | **Valoare ofertată**  **(lei fară TVA)** |
| Servicii aferente realizării Aplicație software | | | |  |
| Servicii privind Parametrizare website | | | |  |
| Echipamente IT cu respectarea parametrilor prevăzuți în caietul de sarcini, în valoare totală fără TVA: | | | |  |
| Denumire echipament IT | U.M. | Cantitate | Valoare unitară fără TVA |
| Imprimantă multifuncțională - Format A3, Color | buc. | 1 |  |  |
| Laptop cu procesor minim i7 | buc. | 3 |  |  |
| Stații grafice - cu procesor min i7. | buc. | 3 |  |  |
| **PRET TOTAL OFERTĂ** | | | |  |

**Prețurile ofertate includ toate costurile necesare prestării serviciilor și livrării echipamentelor IT care fac obiectul contractului de achiziție publică**

**Prețurile** **ofertate sunt ferme, în lei, și nu se actualizează pe parcursul derulării contractului.**

Data completării: …………

Operator economic,

….......………

(numele reprezentantului legal, în clar)

......…………

(semnătură autorizată, ștampila)

**Formularul nr. 6**

|  |  |
| --- | --- |
| Operator economic |  |

…………

(Denumirea/ numele)

## PROPUNERE TEHNICĂ

**Titlul contractului: …………….**

1. **Fiecare ofertant își va întocmi Propunerea Tehnică astfel încât să satisfacă în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.**
2. **Pentru conformitatea Propunerii Tehnice, ofertanții trebuie să prezinte în cadrul Propunerii Tehnice și următoarele elemente:**

### 

### I. METODOLOGIA DE LUCRU PROPUSA PENTRU REALIZAREA CONTRACTULUI

Ofertantul trebuie sa prezinte un comentariu, asupra specificațiilor tehnice/solicitărilor conținute în Caietul de Sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta celor prezentate în propunerea sa tehnica, cu cerințele din Caietul de Sarcini.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Cerințele solicitate in documentație de atribuire** | **Răspuns cerințe (specificații ofertate)\*** | **Note, remarci, referiri literatura**  **Tehnică (paragraful și pagina)\*\*** |
| 1. | Specificațiile din aceasta coloană se copiază din caietul de sarcini  **A nu se modifica!** |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| ...n |  |  |  |

## \*Se va detalia răspunsul. NU SE VA COPIA EXACT CERINTA DIN CAIETUL DE SARCINI!

\*\*Se va indica paragraful și pagina unde se poate verifica respectarea cerinței în documentația tehnică

**Ofertantul își asumă că dacă nu completează conform acest formular, oferta poate fi declarată neconformă.**

Propunerea tehnică trebuie să reflecte, fără echivoc, asumarea de către ofertant a tuturor cerinţelor/ obligaţiilor prevăzute în Caietul de sarcini şi va include toate documentele suport solicitate și/sau orice alte informații suplimentare pe care ofertantul le consideră necesare.

În cadrul acestei sectiuni vor fi incluse:

- prezentarea generală a activităților și subactivităților propuse ce alcatuiesc obiectul contractului;

- descrierea în detaliu a ansamblului de activități solicitate, din care să rezulte modul de îndeplinire a cerințelor tehnice din caietul de sarcini, fiind obligatorie indicarea soluției tehnice propusă pentru realizarea website-ului. Nu vor fi acceptate soluții bazate pe CMS public (Joomla, Wordpress, etc).

**II. GRAFICUL GENERAL DE REALIZARE A INVESTIŢIEI** (grafic Gantt) a portalului de publicicare și gestionare a informației ce va avea rol de web-site și de interfață cu publicul în vederea furnizării de servicii în format electronic.

Graficul Gantt va fi depus în cadrul ofertei atât în format pdf, cât si in format excel si va fi detaliat pe zile lucratoare pentru fiecare activitate/etapa precizata la punctul I, tinandu-se cont de:

* subactivitatile identificate de ofertanti in vederea prestarii activitatilor;
* termenele de consultare/verificare/agreare a propunerilor de livrabile de catre Autoritatea Contractanta, precum si eventualele suprapuneri de activitati/etape care pot interveni;
* persoanele responsabile pentru acestea;
* rezultatele obtinute.

### III. PERSONALUL DISPONIBIL SI PROPUS DE OFERTANT PENTRU EXECUTAREA CONTRACTULUI

Ofertantul va prezenta prezenta organigrama echipei propuse pentru implementarea contractului, cu evidențierea rolurilor în cadrul echipei, având în vedere următoarele:

- Se va prezenta structura echipei propuse pentru realizarea obiectului Contractului, din care să rezulte că este asigurat personalul necesar și obligatoriu în vederea îndeplinirii obligațiilor care fac obiectul Contractului, având în vedere prevederile legale în vigoare;

- Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzator cerințelor fundamentale aplicabile serviciilor cuprinse în obiectul contractului (fie prin resurse proprii, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie angajamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective) și se va descrie momentul în care vor interveni aceștia în implementarea contractului;

- Pentru personalul prevăzut, ofertanții vor prezenta în mod obligatoriu în cadrul Propunerii tehnice numele și prenumele, diploma de studii solicitată și CV-ul/ alte documente din care să rezulte implicarea în implementarea unor proiecte similare și/sau experiența minimă.

Pentru a demonstra capacitatea de prestare a serviciilor, Ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere prin care va preciza că are acces sau deține resurse umane necesare realizării tuturor activitatilor și subactivitatilor prezentate în ofertă.

**FIȘE TEHNICE ECHIPAMENTE IT necesare în cadrul proiectului**

- Pentru fiecare din echipamentele IT ofertate se va completa și/sau anexa Fișa tehnică a produsului ofertat

**FIŞA TEHNICĂ**

**DENUMIRE ECHIPAMENT: ……………….**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini | Corespondența propunerii tehnice cu specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini - ofertă |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Data completării: …………

Operator economic,

….......………

(numele reprezentantului legal, în clar)

......…………

(semnătură autorizată, ștampila)